



Ministero dell'Istruzione

## Istituto Comprensivo Statale di via Dante Voghera

Via Dante n. 3 - 27058 - Voghera - Pavia Tel. 0383/41759-41757 Fax 0383/62994- C.U. Fatturazione elettronica UF53BF  
e-mail: [pvic827005@istruzione.it](mailto:pvic827005@istruzione.it) PEC [pvic827005@pec.istruzione.it](mailto:pvic827005@pec.istruzione.it) sito web [www.icviadantevoghera.gov.it](http://www.icviadantevoghera.gov.it)



**Prot. nr. 399**

**Voghera, 18 gennaio 2021**

**Albo Online**

**OGGETTO:** Determina per l'affidamento diretto mediante Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della fornitura di risme di carta formato A4 e formato A3 per uso

Segreteria.

**CIG: Z3E3036D14**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.I. n. 129/2018 Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d’Istituto;
- VISTO** il D.lgs. 50/2016 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell’articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
- RILEVATO** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
- ACCERTATA** la necessità di procedere all'acquisto di nr. 240 risme di carta formato A4 e nr. 30 risme di carta formato A3;
- CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione dei prodotti sul portale Consip Acquistinretepa, la fornitura maggiormente rispondente al fabbisogno dell'Istituto è risultata essere quella dell'operatore Vanni Srl Via Bordighera, 35 – 20142 Milano (MI);
- PRESO ATTO** che la spesa per l'acquisto della fornitura del materiale di informatica è di € 687,145 - Iva 22% esclusa;

### **DETERMINA**

1. Di procedere, per le motivazioni in premessa, all'acquisto su Mepa, con affidamento diretto alla società Vanni Srl Via Bordighera, 35 – 20142 Milano (MI) ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016;
2. Di quantificare il valore della spesa di € 687,15 - Iva 22% esclusa;
3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo dell'Istituto ai fini della generale conoscenza.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Marco Barbisotti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 – DLgs n. 39/1993

